Редакция № 1 утверждена 20 мая 2009г.
Редакция № 2 утверждена 01 марта 2011г.
Редакция № 3 утверждена 23 марта 2012г.
Редакция № 4 утверждена 26 марта 2015г.
Редакция № 5 утверждена 27 апреля 2017г.
Редакция № 6 утверждена 10 апреля 2019г.
Редакция № 7 утверждена 26 июля 2022г.
Редакция № 8 утверждена 26 апреля 2023г.
Редакция № 9 утверждена 18 августа 2023г.
Редакция № 10 утверждена 23 апреля 2026г.

ПРАВИЛА
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ

г. Чита – 2026г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Саморегулируемой организации Забайкальской Ассоциации строительных организаций (далее - Ассоциация).

1.2. Настоящие Правила определяют объем сведений в отношении каждого члена Ассоциации, включаемый в Реестр членов Ассоциации (далее – Реестр), порядок ведения Реестра, размещения сведений на официальном сайте Ассоциации в сети "Интернет" (далее – Сайт).

1.3. Настоящие Правила утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации (далее – Общее собрание) – квалифицированным большинством голосов - 4/7 (четыре седьмых) от общего числа членов Ассоциации и вступают в силу со дня внесения сведений о них в Государственный реестр саморегулируемых организаций.

II. СВЕДЕНИЯ, ВКЛЮЧАЕМЫЕ В РЕЕСТР

2.1. Реестр представляет собой информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

2.2. Лицо приобретает все права и обязанности члена Ассоциации с даты внесения сведений о нем в Реестр.

2.3. Реестр содержит следующие сведения:

1) регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в Реестре;

2) сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

- фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности индивидуального предпринимателя;

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

3) сведения о наличии у члена Ассоциации по месту основной работы специалистов, включенных в национальном реестре специалистов (далее – НРС):

- их фамилии, имена, отчества (последние - при наличии),

- идентификационные номера записей в НРС;

4) сведения о наличии у члена Ассоциации по месту основной работы работников, указанных в минимальных требованиях к членам саморегулируемой организации (далее – СРО), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.03.2024 № 338:

- их фамилии, имена, отчества (последние - при наличии);

- идентификационные номера записей в НРС;

5) сведения о наличии у члена Ассоциации по месту основной работы специалистов иных профессий, их фамилии, имена, отчества (последние - при наличии), если законодательно установлены требования к наличию таких специалистов;

6) сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации:

- размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда (далее – КФВВ);

- дата уплаты взноса (дополнительного взноса) в КФВВ;

- дата приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

7) уровень ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которыми указанным членом Ассоциации внесен взнос в КФВВ;

8) количество заключенных членом Ассоциации договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса;

- общий размер обязательств по заключенным договорам;

- фактический размер обязательств по предусматривающему наибольшую стоимость работ договору из числа указанных договоров;

9) количество исполненных членом Ассоциации договоров строительного подряда, договоров

подряда на осуществление сноса;

- общий размер обязательств по исполненным договорам;

10) сведения о наличии (отсутствии) у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:

- размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (далее – КФОДО);

- размер страховой суммы по договору о страховании риска ответственности за нарушение членом Ассоциации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенного с использованием конкурентных способов определения поставщиков;

- дата уплаты взноса (дополнительного взноса) в КФОДО;

- дата приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

11) уровень ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов, в соответствии с которыми указанным членом Ассоциации внесен взнос в КФОДО;

12) количество заключенных членом Ассоциации договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- фактический совокупный размер обязательств по заключенным договорам;

13) количество исполненных членом Ассоциации договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- фактический совокупный размер обязательств по исполненным договорам;

14) сведения о наличии (отсутствии) у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, кроме объектов использования атомной энергии;

15) сведения о наличии (отсутствии) у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии;

16) сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему мер дисциплинарного воздействия (в случае, если такие проверки проводились и такие меры дисциплинарного воздействия применялись);

17) иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации, сведения.

2.4. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в Реестре размещается дополнительная информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

2.5. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа (с последующим предоставлением уведомления и соответствующих документов на бумажном носителе) об изменении информации, содержащейся в Реестре, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких изменений.

III. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ

3.1. Ассоциация ведет Реестр со дня внесения сведений о ней в Государственный реестр саморегулируемых организаций с его размещением на Сайте.

3.2. Ассоциация ведет Реестр в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах (далее - Единый реестр). Формирование и ведение Единого реестра осуществляется Национальным объединением строителей (НОСТРОЙ) в сети "Интернет" на его официальном сайте.

3.3. В случае принятия Ассоциацией решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциация открывает раздел Реестра в составе Единого реестра о новом члене Ассоциации и размещает в этом разделе сведения о нем, предусмотренные пунктом 2.3. настоящих Правил, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения.

3.4. В случае поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства Ассоциация не позднее дня поступления указанного заявления формирует и размещает в соответствующем разделе Реестра в составе Единого реестра сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

3.5. При размещении в Реестре сведений, предусмотренных пунктом 2.3. настоящих Правил,

применяются требования к обеспечению Ассоциацией доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами саморегулируемых организаций, установленные федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.

3.6. Сведения, указанные в подпункте 2 пункта 2.3. настоящих Правил, подлежат раскрытию на Сайте за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных индивидуального предпринимателя и иных сведений, если доступ к ним ограничен законодательством Российской Федерации.

3.7. При исключении сведений о члене Ассоциации из Реестра, соответствующий раздел, содержащий сведения о нем, закрывается, а его реестровый номер сохраняется.

3.8. Каждая запись, внесенная в Единый реестр (при открытии раздела, внесении изменений в раздел, закрытии раздела), содержит дату и основание совершения такой записи (реквизиты документа, на основании которого вносится запись).

IV. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СВЕДЕНИЙ СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ

4.1. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, производится на основании заявлений, поступающих от членов Ассоциации.

4.2. Изменение сведений, содержащиеся в Реестре, производится в день поступления в Ассоциацию соответствующего заявления от члена Ассоциации.

4.3. Выписка из Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах выдается на основании сведений, содержащихся в Едином реестре на день поступления соответствующего заявления.

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

Председателю Правления СО ЗАСО

Заявление

об изменении сведений, содержащихся в реестре членов Саморегулируемой организации Забайкальской Ассоциации строительных организаций

1. Заявитель_____

_____

(полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом / индивидуального предпринимателя)

2. Адрес_____

(адрес в соответствии с учредительными документами с указанием почтового индекса)

_____

(адрес фактического места нахождения с указанием почтового индекса)

3. Основной государственный регистрационный номер заявителя

ОГРН													

4. Идентификационный номер налогоплательщика заявителя

ИНН												

5. Данные контактного лица_____

(Фамилия, имя, отчество сотрудника, оформившего данное заявление)

Сотовый телефон:_____ E-mail:_____

6. В соответствии с требованиями части 7 статьи 7.1 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» прошу изменить сведения, содержащиеся в реестре членов СО ЗАСО:

- смена организационно-правовой формы	☐	- смена фактического адреса	☐
- смена наименования юридического лица	☐	- смена контактных телефонных номеров	☐
- смена руководителя юридического лица	☐	- смена адреса электронной почты	☐
- смена юридического адреса	☐	- другое	☐

7. _____обязуется:

(сокращенное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

- выполнять требования Устава и внутренних документов СО ЗАСО, решения Общего Собрания и органов управления СО ЗАСО;
- соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законодательством на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденные Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;
- уведомлять Исполнительную дирекцию СО ЗАСО о заключении контрактов (договоров строительного подряда), заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их подписания;
- осуществлять страхование риска ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда в срок не более 7 (семи) дней с момента заключения контракта (договора строительного подряда), заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров, о чем в течение 3 (трех) рабочих дней уведомлять Исполнительную дирекцию СО ЗАСО;
- своевременно (при необходимости) вносить необходимые денежные средства в Компенсационные фонды СО ЗАСО;
- в случае изменения сведений о юридическом лице / индивидуальном предпринимателе, содержащихся в Реестре членов СО ЗАСО (преобразования, изменения наименования, места нахождения либо контактных данных, смены руководителя юридического лица), сообщать в Исполнительную дирекцию СО ЗАСО в течение 3 (трех) рабочих дней о возникших изменениях, а также своевременно представлять в Исполнительную дирекцию СО ЗАСО иную необходимую информацию, предусмотренную Федеральным законодательством и внутренними документами СО ЗАСО;
- своевременно уплачивать членские и целевые взносы;

8. Даю согласие, в рамках реализации требований Федерального законодательства № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», на обработку и опубликование на официальном сайте СО ЗАСО представленных данных о _____

(сокращенное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

9. Достоверность сведений, содержащихся в Заявлении и представленных документах, подтверждаю.

_____	_____	_____
(должность руководителя)	(подпись)	(Ф.И.О.)

М.П.

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

Председателю Правления СО ЗАСО

Заявление
об установлении уровня ответственности члена Саморегулируемой организации Забайкальской Ассоциации строительных организаций

1. Заявитель: _____

_____
(полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом / индивидуального предпринимателя)

2. Адрес: _____
(адрес в соответствии с учредительными документами с указанием почтового индекса)

_____
(адрес фактического места нахождения с указанием почтового индекса)

3. Основной государственный регистрационный номер заявителя

ОГРН													

4. Идентификационный номер налогоплательщика заявителя

ИНН													

5. Данные контактного лица _____
(Фамилия, имя, отчество сотрудника, оформившего данное заявление)
Сотовый телефон:_____ E-mail:_____

6. В соответствии с требованиями части 13 статьи 55.16. Градостроительного кодекса РФ прошу установить уровень ответственности в связи с намерением принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, если предельный размер обязательств по таким договорам:

1) не превышает 90 млн. руб. (1 уровень ответственности)	
2) не превышает 500 млн. руб. (2 уровень ответственности)	
3) не превышает 3 млрд. руб. (3 уровень ответственности)	
4) не превышает 10 млрд. руб. (4 уровень ответственности)	
5) составляет 10 млрд. руб. и более (5 уровень ответственности)	

7. _____ обязуется:
(сокращенное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

- выполнять требования Устава и внутренних документов СО ЗАСО, решения Общего Собрания и органов управления СО ЗАСО;
- соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законодательством на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденные Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;
- уведомлять Исполнительную дирекцию СО ЗАСО о заключении контрактов (договоров строительного подряда), заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их подписания;
- осуществлять страхование риска ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда в срок не более 7 (семи) дней с момента заключения контракта (договора строительного подряда), заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров, о чем в течение 3 (трех) рабочих дней уведомлять Исполнительную дирекцию СО ЗАСО;
- своевременно (при необходимости) вносить необходимые денежные средства в Компенсационные фонды СО ЗАСО;
- в случае изменения сведений о юридическом лице / индивидуальном предпринимателе, содержащихся в Реестре членов СО ЗАСО (преобразования, изменения наименования, места нахождения либо контактных данных, смены руководителя юридического лица), сообщать в Исполнительную дирекцию СО ЗАСО в течение 3 (трех) рабочих дней о возникших изменениях, а также своевременно представлять в Исполнительную дирекцию СО ЗАСО иную необходимую информацию, предусмотренную Федеральным законодательством и внутренними документами СО ЗАСО;
- своевременно уплачивать членские и целевые взносы;
- принимать активное участие в работе СО ЗАСО.

8. Даю согласие, в рамках реализации требований Федерального законодательства № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», на обработку и опубликование на официальном сайте СО ЗАСО представленных данных о _____
(сокращенное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

9. Достоверность сведений, содержащихся в Заявлении и представленных документах, подтверждаю.

_____	_____	_____
(должность руководителя)	(подпись)	(Ф.И.О.)

М.П.

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

Председателю Правления СО ЗАСО

Заявление
об изменении уровня ответственности члена Саморегулируемой организации Забайкальской Ассоциации строительных организаций

1.Заявитель: _____
_____
(полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом / индивидуального предпринимателя)

2. Адрес: _____
(адрес в соответствии с учредительными документами с указанием почтового индекса)
_____
(адрес фактического места нахождения с указанием почтового индекса)

3. Основной государственный регистрационный номер заявителя

ОГРН													

4. Идентификационный номер налогоплательщика заявителя

ИНН												

5. Данные контактного лица _____
(Фамилия, имя, отчество сотрудника, оформившего данное заявление)
Сотовый телефон:_____ E-mail:_____

6. В соответствии с требованиями части 12,13 статьи 55.16. Градостроительного кодекса РФ прошу изменить уровень ответственности _____
(сокращенное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

7. _____
(сокращенное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)
планирует осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объектов капитального строительства стоимость, которого по одному договору:

1) не превышает 90 млн. руб. (1 уровень ответственности) ☐
2) не превышает 500 млн. руб. (2 уровень ответственности) ☐
3) не превышает 3 млрд. руб. (3 уровень ответственности) ☐
4) не превышает 10 млрд. руб. (4 уровень ответственности) ☐
5) составляет 10 млрд. руб. и более (5 уровень ответственности) ☐
6) только снос объектов капитального строительства (простой уровень ответственности) ☐

_____
в случае выполнения работ на особо опасных и технически сложных объектах (см. ст. 48.1 Градостроительного кодекса РФ) необходимо указать: “в т. ч. строительство ОО и ТС объектов (кроме объектов использования атомной энергии) или (включая объекты использования атомной энергии)”

8. _____
(сокращенное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)
имеет намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, если предельный размер обязательств по таким договорам:

1) не превышает 90 млн. руб. (1 уровень ответственности) ☐
2) не превышает 500 млн. руб. (2 уровень ответственности) ☐
3) не превышает 3 млрд. руб. (3 уровень ответственности) ☐
4) не превышает 10 млрд. руб. (4 уровень ответственности) ☐
5) составляет 10 млрд. руб. и более (5 уровень ответственности) ☐

9. _____обязуется:
(сокращенное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)
- выполнять требования Устава и внутренних документов СО ЗАСО, решения Общего Собрания и органов управления СО ЗАСО;

- соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законодательством на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденные Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;
- уведомлять Исполнительную дирекцию СО ЗАСО о заключении контрактов (договоров строительного подряда), заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их подписания;
- осуществлять страхование риска ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда в срок не более 7 (семи) дней с момента заключения контракта (договора строительного подряда), заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров, о чем в течение 3 (трех) рабочих дней уведомлять Исполнительную дирекцию СО ЗАСО;
- своевременно (при необходимости) вносить необходимые денежные средства в Компенсационные фонды СО ЗАСО;
- в случае изменения сведений о юридическом лице / индивидуальном предпринимателе, содержащихся в Реестре членов СО ЗАСО (преобразования, изменения наименования, места нахождения либо контактных данных, смены руководителя юридического лица), сообщать в Исполнительную дирекцию СО ЗАСО в течение 3 (трех) рабочих дней о возникших изменениях, а также своевременно представлять в Исполнительную дирекцию СО ЗАСО иную необходимую информацию, предусмотренную Федеральным законодательством и внутренними документами СО ЗАСО;
- своевременно уплачивать членские и целевые взносы;
- принимать активное участие в работе СО ЗАСО.

10. Даю согласие, в рамках реализации требований Федерального законодательства № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», на обработку и опубликование на официальном сайте СО ЗАСО представленных данных о_____
(сокращенное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

11. Достоверность сведений, содержащихся в Заявлении и представленных документах, подтверждаю.

_____	_____	_____
(должность руководителя)	(подпись)	(Ф.И.О.)

М.П.

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

Председателю Правления СО ЗАСО

Заявление

на получение выписки из Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах

1. Заявитель_____
_____
(полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом / индивидуального предпринимателя)

2. Адрес_____
(адрес в соответствии с учредительными документами с указанием почтового индекса)
_____
(адрес фактического места нахождения с указанием почтового индекса)

3. Основной государственный регистрационный номер заявителя

ОГРН													

4. Идентификационный номер налогоплательщика заявителя

ИНН												

5. Данные контактного лица _____
(Фамилия, имя, отчество сотрудника, оформившего данное заявление)
Сотовый телефон:_____ E-mail:_____

6. Сведения о контрактах / договорах строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, находящихся в исполнении прилагаю (Приложение №1).

7. Прошу выдать выписку из Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах для представления _____
_____

8._____обязуется:
(сокращенное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

- уведомлять Исполнительную дирекцию СО ЗАСО о заключении контрактов (договоров строительного подряда), заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их подписания;
- своевременно (при необходимости) вносить необходимые денежные средства в Компенсационные фонды СО ЗАСО;
- в случае изменения сведений о юридическом лице / индивидуальном предпринимателе, содержащихся в Реестре членов СО ЗАСО (преобразования, изменения наименования, места нахождения либо контактных данных, смены руководителя юридического лица), сообщать в Исполнительную дирекцию СО ЗАСО в течение 3 (трех) рабочих дней о возникших изменениях, а также своевременно представлять в Исполнительную дирекцию СО ЗАСО иную необходимую информацию, предусмотренную Федеральным законодательством и внутренними документами СО ЗАСО;
- своевременно уплачивать членские и целевые взносы;

9. Достоверность сведений, содержащихся в Заявлении, подтверждаю.

_____ _____ _____
(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 1
Председателю Правления СО ЗАСО

На фирменном бланке члена СО ЗАСО
Исх. дата, номер

Уведомление
о заключенных с 01.03.2026 г. договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, в том числе, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров

а). Сведения о юридическом лице, члене СО ЗАСО

Наименование полное и или сокращенное (при наличии)	
Адрес в пределах места нахождения	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Дата приема в члены СО ЗАСО	

б). Сведения об индивидуальном предпринимателе, члене СО ЗАСО

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
Место жительства в Российской Федерации	
Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Дата приема в члены СО ЗАСО	

Сведения
о заключенных с 01.03.2026 г. договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса

№ п/п	Договор: дата, номер, предмет (строительство, реконструкция, капитальный ремонт) Доп. соглашения к договору: дата, номер, предмет	Наименование Заказчика, (Застройщика), Технического заказчика, Генподрядчика ИНН, адреса	Наименование объекта, место нахождение	В качестве кого выступает организация (Генподрядчик, Подрядчик, Технический заказчик, Застройщик)	Стоимость работ по договору, по дополнительным соглашениям к договору – фактический размер обязательств (млн. руб.)	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, объект использования атомной энергии	Дата начала и окончания производства работ	Строительная готовность по договору, по доп. соглашениям на дату уведомления (млн. руб.)
1								
1.1								
1.2								
					ИТОГО:			**ИТОГО:**
2								
2.1								
2.2								
	Количество договоров:				**ИТОГО:**			**ИТОГО:**

Приложения: копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающие вышеуказанные сведения либо указать ссылку на ресурс размещения указанных документов.

Руководитель *(Наименование члена СРО)* / Индивидуальный предприниматель _____ _____ _____

(Подпись) *(ФИО)* *(Дата)*

Исполнитель: _____ Телефон: _____

Сведения
о договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров с 01.03.2026 г., а также о фактическом совокупном размере обязательств по ним[1]

№ п/п	Договор: дата, номер, предмет (строительство, реконструкция, капитальный ремонт) Доп. соглашения к договору: дата, номер, предмет *(ссылка на: 44-ФЗ, 223-ФЗ, 615-ПП) (ссылка на контракт в ЕИС при наличии)*	Наименование Заказчика, (Застройщика), Технического заказчика, Генподрядчика ИНН, адреса	Наименование объекта, место нахождение	В качестве кого выступает организация (Генподрядчик, Подрядчик, Технический заказчик, Застройщик)	Стоимость работ по договору, по дополнительным соглашениям к договору – фактический размер обязательств (млн. руб.)	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, объект использования атомной энергии	Дата начала и окончания производства работ	Строительная готовность по договору, по доп. соглашениям на дату уведомления (млн. руб.)
1								
1.1								
1.2								
2								
2.1								
2.2								
		Фактический совокупный размер обязательств[1]			**ИТОГО:**			

Приложения: копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающие вышеуказанные сведения либо указать ссылку на ресурс размещения указанных документов.

Руководитель *(Наименование члена СРО)* / Индивидуальный предприниматель _____ _____ _____

(Подпись) *(ФИО)* *(Дата)*

Исполнитель: _____ Телефон: _____

[1] *В целях расчета фактического совокупного размера обязательств члена СРО по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, используется сумма обязательств по всем договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, действующим на дату ее определения. Обязательства по таким договорам, признанные сторонами исполненными на основании актов приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результатов работ, не учитываются.*

Приложение № 2
Председателю Правления СО ЗАСО

На фирменном бланке члена СО ЗАСО
Исх. дата, номер

Уведомление
о предъявленных исках о взыскании причиненного вреда и/или ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации

а). Сведения о юридическом лице, члене СО ЗАСО

Наименование (полное и или сокращенное (при наличии)	
Адрес в пределах места нахождения	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Дата приема в члены СРО	

б). Сведения об индивидуальном предпринимателе, члене СО ЗАСО

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
Место жительства в Российской Федерации	
Основной государственный регистрационный номер для индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Дата приема в члены СРО	

Сведения
о предъявленных исках о взыскании причиненного вреда и/или ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, по состоянию на _____ года

№ п/п	Наименован суда	Номер дела	Цена иска	Сведения об истце, третьих лицах: ФИО / наименование, ИНН	Краткое изложение исковых требований со ссылкой на ст. 60 / 60.1 Град.кодекса РФ	Реквизиты договора, в рамках которого выполнялись работы	Стадия рассмотрения дела
1							
2							
3							

Количество судебных дел о взыскании причиненного вреда и/или ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ответчиком по которым выступает член СРО _____ (*указать количество*).

Приложения: копии документов (исковые заявления, приложения к ним, претензии), подтверждающие вышеуказанные сведения.

Руководитель *(Наименование члена СРО)* / Индивидуальный предприниматель _____ _____ _____
(Подпись) *(ФИО)* *(Дата)*

Исполнитель: _____ Телефон: _____